

Relatório de Formação

2019



Índice

1.	Introdução	3
2.	Formação Planeada/Realizada	4
2.1	Formação Extraplano	6
2.2	Autoformação	7
3.	Participação em Formação	8
3.1	Categoria	8
3.2	Género	9
3.3	Direção de Serviço	10
3.4	Serviços/Organismos MAAC	11
4.	Caracterização das Ações de Formação	11
4.1	Formação Externa	12
4.2	Formação interna	13
5.	Duração efetiva da formação	14
6.	Encargos com a formação	16
7.	Avaliação da formação	17
7.1	Análise e Avaliação dos Resultados	17
8.	Conclusão	19

Índice de Gráficos

Gráfico 1 - Taxa de execução das ações de formação planeadas 2017-2019	5
Gráfico 2 - Evolução da Formação Extraplano 2017-2019	7
Gráfico 3 - Evolução da Autoformação 2017-2019	8
Gráfico 4 - Taxa de abrangência da formação por Cargo/Categoria em 2019	8
Gráfico 5 - Evolução do N.º Participações por Cargo/Carreira 2017-2019	9
Gráfico 6 - Participações em formação por sexo em 2019	9
Gráfico 7 - Taxa de abrangência em formação por cargo/carreira e sexo em 2019	9
Gráfico 8 - N.º de participações por Direção de Serviço em 2019	10
Gráfico 9 - Taxa de abrangência em formação por Direção de Serviço em 2019	10
Gráfico 10 - Distribuição de participações em formação na SG por Serviço/Organismos em 2019	11
Gráfico 11 - Evolução das ações de formação Externas/Internas 2017-2019	11
Gráfico 12 - Participações por tipo de formação em 2019	12
Gráfico 13 - Volume de formação por cargo/carreira 2017-2019	15
Gráfico 14 - Volume de formação por direção de serviço 2017-2019	15
Gráfico 15 - Custo de formação na SG por Cargo/Carreira em 2019	16
Gráfico 16 - Custos de formação na SG por sexo em 2019	16
Gráfico 17 - Avaliação média global da formação na SG em 2019	17

Gráfico 18 - Avaliação média da Estrutura e Conteúdo das Ações em 2019	17
Gráfico 19 - Avaliação média do Desempenho do Formador em 2019	18
Gráfico 20 - Avaliação média da Organização da Ação	18
Gráfico 21 - Formação profissional realizada entre 2017-2019	19

Índice de Tabelas

Tabela 1 – Ações previstas no Plano de Formação 2019 com as ações realizadas assinaladas	5
Tabela 2 - Indicadores do Plano de Formação 2019	5
Tabela 3 - Ações de Formação Extraplano Realizadas em 2019	6
Tabela 4 – Autoformação em 2019	7
Tabela 5 - Ações de Formação Externas em 2019	13
Tabela 6 - Ações de Formação Internas em 2019	14
Tabela 7 - Volume de formação de 2017-2019	14
Tabela 8 - Custo por tipologia de formação 2017-2019	16

1. Introdução

O relatório de formação além de ser um importante instrumento de avaliação da atividade formativa realizada durante o ano, é simultaneamente um instrumento de gestão estratégico para a prossecução dos objetivos de funcionamento e de desenvolvimento da atividade da Secretaria-Geral do Ambiente.

Nesta perspetiva, a formação profissional integrou a estratégia definida no QUAR de 2019, através do indicador 8 “Cobertura da formação profissional”, no âmbito do objetivo operacional 4 “Majorar a eficiência operacional dos serviços”, tendo sido cumprida a meta estabelecida de 85%.

Este relatório, elaborado de acordo com as regras e os princípios que regem a formação profissional na administração pública¹, pretende dar a conhecer as atividades formativas desenvolvidas durante o ano de 2019, designadamente, o número de ações realizadas, o número de participantes² e participações³, a caracterização das ações, a duração efetiva, os encargos e a avaliação da formação.

Deste modo, no ano de 2019 verificou-se a realização de 44 ações de formação em que 11 foram planeadas, 26 extraplano e 7 em regime de autoformação. Estas ações totalizaram 205 participações e 98 participantes, 1927 horas de formação interna e um encargo de 7435,03 euros.

¹ Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro

²² Participante: cada colaborador é contabilizado apenas uma vez independentemente do número de ações de formação em que participe.

³ Participação: contabilizam-se todos os formandos, mesmo que se trate de mesmo trabalhador em ações de formação diferentes.

2. Formação Planeada/Realizada

O Plano de Formação de 2019, da SG, foi delineado procurando conciliar as necessidades de formação manifestadas pelos/as trabalhadores/as e posteriormente priorizadas pelos seus dirigentes, devidamente ajustadas pelas funções desempenhadas e alinhadas com os objetivos da SG, na observância das verbas orçamentais disponíveis.

Considerando as prioridades referidas, no Plano de Formação estavam previstas 22 ações de formação distribuídas por 10 áreas de formação, num total de 1248 horas de formação e abrangendo cerca de 79 participantes.

No decurso da realização de algumas ações de formação planeadas, revelou-se indispensável a organização de mais edições, por forma a abranger um maior número de trabalhadores. Estas edições foram consideradas como ações de formação extraplano.

Importa realçar que, após cativação de verbas pela Direção Geral Orçamento (DGO), o orçamento previsto no Plano de Formação teve uma redução de cerca de 46%. Assim a rubrica da SG atribuída à formação profissional ficou com a dotação orçamental de 5400 euros, que apesar de um reforço orçamental posterior de cerca de 2000 euros, comprometeu a execução do Plano de Formação.

Salienta-se, também, que o INA, entidade coordenadora da formação profissional para os trabalhadores em funções públicas, não realizou e/ou cancelou os cursos publicitados no seu catálogo/site, dificultando a realização das ações de formação previstas no plano, destinadas a áreas específicas da administração pública e/ou a um número reduzido de trabalhadores.

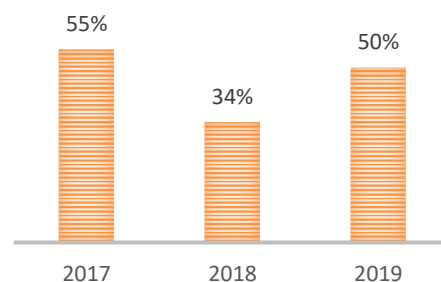
No âmbito da prestação centralizada de serviços e com vista à otimização dos recursos e custos associados, as ações de formação realizadas foram, sempre que possível, alargadas aos demais serviços e organismos do ministério. Deste modo, dada as manifestações de interesse recebidas, nomeadamente para o curso “Básico de Primeiros Socorros”, foram realizadas, nas instalações da SG, cinco⁴ ações de formação só com trabalhadores externos à SG.

⁴ Para efeitos deste relatório estas ações só estão contabilizadas no capítulo destinado à participação em formação dos Serviços/Organismos MAAC.

Tabela 1 – Ações previstas no Plano de Formação 2019 com as ações realizadas assinaladas

Área	Formação prevista no Plano de 2019
Assuntos Jurídicos	Contencioso Administrativo
	Gestão Patrimonial na Administração Pública
	Saber Elaborar Pareceres e Informações Jurídicas
Gestão de Pessoas	Entrevista de Avaliação de Competências
Contratação Pública	Elaboração das peças procedimentais no âmbito das TIC
Contabilidade e Finanças	Contabilidade Analítica
	Workshop: A Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso
Desenvolvimento Organizacional	Conceção, Gestão e Avaliação de Projetos
	Condução de reuniões (estratégias e táticas)
	Construção do Diretório de Competências e Gestão da Formação Profissional
	Encarregado de Proteção de Dados (DPO)
	Escrita Eficaz e Sistematização da Informação
	Marketing, Comunicação e Relações Públicas na era digital
	workshop de criatividade aplicada à resolução de problemas
Formação de Dirigentes	Cursos de atualização dirigentes
Línguas Estrangeiras	Inglês (técnico e conversação)
Tecnologia da Informação	Implementação e Administração do Serviço de Diretório Microsoft Windows (Active Directory Windows 2016)
	Introdução à Administração Windows 2016 (WINDOWS SERVER 2016)
	Introdução à Administração Windows 2016
Segurança e Saúde no Trabalho	Otimização e Gestão de Dados em Excel
	Ação de sensibilização Burnout
Cidadania	socorrismo
	Ação sensibilização IG

Das 22 ações de formação planeadas foram realizadas 11, correspondendo a uma taxa de execução de 50%. Face à taxa de execução das ações de formação planeadas dos anos anteriores (gráfico 1), em 2019, existiu um acréscimo de 16 pontos percentuais face a 2018 e um decréscimo de 5 pontos percentuais face a 2017.



A juntar às ações de formação planeadas realizadas, foram ainda realizadas algumas ações de formação propostas e consideradas pertinentes para as atividades dos serviços, designadamente seminários, conferências e *workshops*.

Gráfico 1 - Taxa de execução das ações de formação planeadas 2017-2019

Tabela 2 - Indicadores do Plano de Formação 2019

Indicadores Plano de Formação	Previsto Plano	Realizado Plano	Total Realizado
Ações de formação	22	11	44
Formandos envolvidos	79	78	205
Taxa trabalhadores envolvidos	85%	49%	85%
Média formandos por ação	3	7	5
Volume de horas de formação	1248	972,5	1927
Média de horas por formando	16	12	9,4
Custo médio por formando	127,00 €	61,70 €	36,27 €
Custo médio por ação	454,00 €	437,54 €	177,02 €
Custo médio hora de formação	8,00 €	4,95 €	3,86 €
Custo total	10 000,00 €	4 812,91 €	7 435,03 €

Às 11 ações de formação planeadas e realizadas, foram aditadas 26 ações extraplano e 7 ações em regime de autoformação, o que perfaz um total de 44 ações realizadas, 1927 horas de formação, 98 participantes que correspondem a 205 participações, superando alguns dos indicadores previstos no Plano de Formação (tabela 2).

2.1 FORMAÇÃO EXTRAPLANO

Em 2019, excluindo a autoformação, ocorreram 26 ações de formação extraplano, com 119 participações e cerca de 883 horas de formação (tabela 3), correspondendo a cerca de 59% das ações de formação realizadas e a 58% das participações. Em regra geral, a formação extraplano adveio:

- Das necessidades formativas entretanto identificadas e consideradas pertinentes para as atividades dos serviços;
- Da oportunidade de frequentar, em substituição das planeadas, ações de formação indicadas no levantamento de necessidades de formação, mas que por motivos orçamentais não tinham sido consideradas no Plano;
- Da participação em conferências, seminários, *workshops* agendadas após a elaboração do Plano.

Tabela 3 - Ações de Formação Extraplano Realizadas em 2019

Ação de Formação	Horas	Nº Formandos			Volume de horas
		M	H	Total	
O RGPD na Contratação Pública	3	0	1	1	3
Conferência sobre as iniciativas legislativas de reforma do processo administrativo e tributário	8	2	0	2	16
Conferência Society 5.0: The Challenge of Sustainable Smart Societies	8	0	2	2	16
Conciliar vida pessoal, profissional e familiar	14	1	0	1	14
Ação de Sensibilização Burnout 2 edição	1,5	10	9	19	28,5
Curso Básico Primeiros Socorros 5 edição	7	2	0	2	14
Temas do Direito Administrativo	28	0	1	1	28
Auditoria Interna	14	2	0	2	28
Segurança e Saúde no Trabalho	14	1	0	1	14
Fórum O Gestor do Contrato Público	2	2	0	2	4
Conferência RGPD um ano depois	8	0	1	1	8
Ação de Sensibilização Burnout 3 edição	1,5	21	5	26	39
Ação de Sensibilização Burnout 4 edição	1,5	10	4	14	21
Workshop "Orçamentos com impacto de género 2019"	5	0	1	1	5
Seminário Procedimento Concursal e Vínculo de Emprego Público: As Novidades da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de Abril	3,5	1	0	1	3,5
A ADSE e a sua relação com as entidades empregadoras: regime de benefícios	4	1	1	2	8
Stresse no Trabalho - Causas e Consequências	3	2	0	2	6
Dia aberto à Inovação	7	1	0	1	7
Conferências Abertas sobre a Inovação	3	2	0	2	6
Curso Geral de Segurança da Informação Classificada	15	0	3	3	45
Excel Avançado 2ª edição	28	7	1	8	224
Elaboração de Peças Procedimentais no âmbito das TIC 2ª edição	14	1	7	8	112
ADSE Formação às Entidades Empregadoras	3	2	0	2	6
Assédio sexual e moral no local de trabalho – uma realidade	3,5	2	0	2	7
Comunicação Inclusiva – as obrigações do Estado na promoção da igualdade entre homens e mulheres	3,5	2	1	3	10,5
O regime da contratação pública após a revisão de 2017 do CCP	21	6	4	10	210
Total		78	41	119	883,5

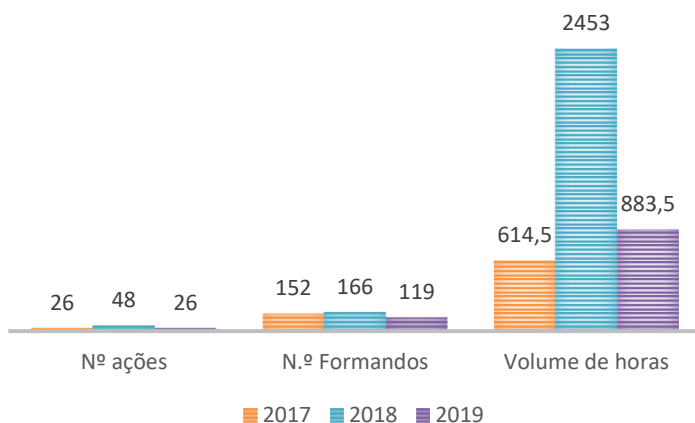


Gráfico 2 - Evolução da Formação Extraplano 2017-2019

Regional de Lisboa (PORL2020).

Da análise da realização de ações de formação extraplano dos últimos três anos (gráfico 2), verifica-se que face a 2017 e ao mesmo número de ações realizadas, decresceu o número de formandos (-37) mas existiu um acréscimo no volume de horas (+269). Verifica-se um decréscimo em todos os parâmetros face a 2018, justificados pela oportunidade de frequentar e realizar, naquele ano, ações de formação financiadas no âmbito do Programa Operacional

2.2 AUTOFORMAÇÃO

A autoformação, de acordo com o Decreto-Lei N.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, é o acesso à formação por iniciativa do trabalhador e que corresponda às atividades inerentes ao posto de trabalho ou contribua para o aumento da respetiva qualificação.

Esta formação, sem custos diretos para a SG, quando realizada no período laboral, tem um crédito de 100 horas de frequência por trabalhador, por ano civil, podendo, quando tal se justifique e com a devida autorização do dirigente máximo, ser ultrapassado até ao limite da carga horária prevista para a formação profissional.

Tabela 4 - Autoformação em 2019

Através de autoformação, 4 trabalhadores, participaram em 7 ações de formação, totalizando 57 horas de formação.

Designação da ação de formação	Duração (horas)	Nº Formandos
4th European Climate Change Adaptation	22	1
Revisão de Textos: Olhar de lince para os erros da língua portuguesa	10	1
Dia aberto à Inovação 1	7	1
Conferência do Ciclo de Inovadores na Administração Pública	2	1
CIBERTEMA - Como prevenir e comunicar internamente em situações de incidente	2	1
Dia aberto à Inovação 2	7	1
2ª edição de Dev.Summit	7	1
Total	57	7

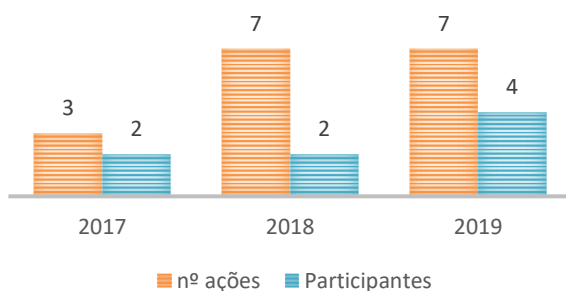


Gráfico 3 - Evolução da Autoformação 2017-2019

No gráfico 3 verifica-se, face ao ano anterior, uma duplicação do número de trabalhadores que recorreram à autoformação para enriquecimento dos seus conhecimentos/competências.

3. Participação em Formação

Em 2019, nas 44 ações de formação realizadas, registaram-se 98 participantes e 205 participações. Considerando o efetivo da SG, a 31 de dezembro de 2019, de 115 trabalhadores, a formação profissional teve uma taxa de abrangência de 85%. No que concerne ao número de participações, regista-se um decréscimo de 200 relativamente a 2018 e 156 a 2017.

A formação profissional integrou a estratégia definida no QUAR de 2019, através do indicador 8 “Cobertura da formação profissional”, no âmbito do objetivo operacional 4 “Majorar a eficiência operacional dos serviços”, tendo sido cumprida a meta estabelecida de 85%. Importa referir que o cumprimento, ou mesmo a superação, das taxas de abrangência em formação têm resultado da realização de ações de sensibilização. Embora as ações de sensibilização sejam relevantes, importa igualmente realçar que não são equiparáveis à satisfação de necessidades formativas dos trabalhadores.

3.1 CATEGORIA

Quanto à distribuição dos participantes por grupo profissional, verifica-se que os técnicos superiores⁵ reuniram o maior número de participantes (61) correspondendo a 97% do efetivo deste grupo profissional.

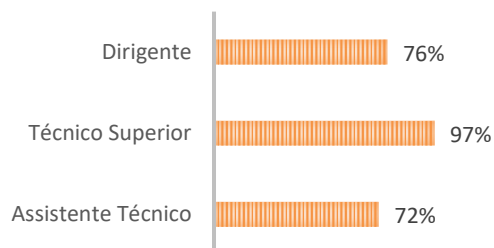


Gráfico 4 - Taxa de abrangência da formação por Cargo/Categoria em 2019

Os dirigentes com 16 participantes equivalem a 76% de abrangência e os 21 participantes assistentes técnicos⁶ correspondem a 72% (gráfico 4).

⁵ Para efeitos deste relatório, os formandos pertencentes à carreira Especialista de Informática estão considerados nos Técnicos Superiores.

⁶ Para efeitos deste relatório, os formandos pertencentes à carreira Técnicos de Informática estão considerados nos Assistentes Técnicos.

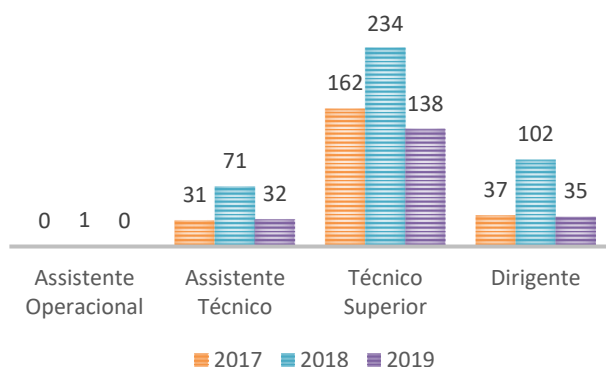


Gráfico 5 - Evolução do N.º Participações por Cargo/Carreira 2017-2019

Relativamente ao número de participações, face aos anos anteriores, regista-se um decréscimo em todos cargos/carreiras (gráfico 5).

Deste modo, face a 2018, os dirigentes tiveram menos 67 participações, os técnicos superiores menos 96 e os assistentes técnicos menos 39.

3.2 GÉNERO

A predominância de trabalhadoras no mapa de pessoal da SG, explica o superior número de participações face aos homens. Assim, no total de 205 participações, as mulheres, registam 141, correspondendo a 69% de frequência em formação (gráfico 6).

Quanto à participação face ao respetivo efetivo, as mulheres tiveram uma abrangência de 87% e os homens de 81%.

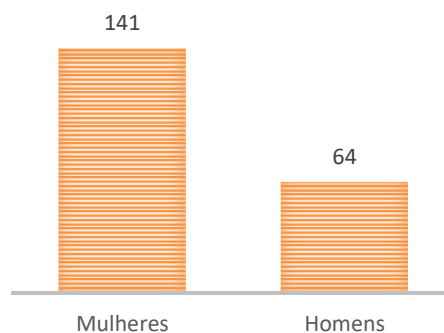


Gráfico 6 - Participações em formação por sexo em 2019

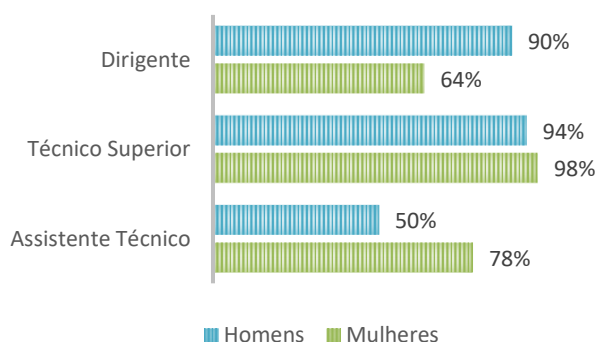


Gráfico 7 - Taxa de abrangência em formação por cargo/carreira e sexo em 2019

De acordo com gráfico 7, observamos que as mulheres da categoria técnico superior, com 98%, tiveram a maior abrangência em formação, seguidas pelos homens da mesma categoria, com 94%. Contudo, no cargo de dirigente, a abrangência masculina destacou-se com 90% face aos 64% das mulheres.

3.3 DIREÇÃO DE SERVIÇO

As 45 participações em ações de formação dos/das trabalhadores/ras dos Serviços de Administração Financeira e Patrimonial (SAFP) correspondem a cerca de 22% do total das participações, seguindo-se os Serviços de Recursos Humanos (SRH), com cerca de 21% e a Unidade Ministerial de Compras (UMC), com cerca de 16% das participações (gráfico 8). O menor número de participações regista-se no Gabinete da Secretária-Geral, sendo também este que tem o menor efetivo de trabalhadores.

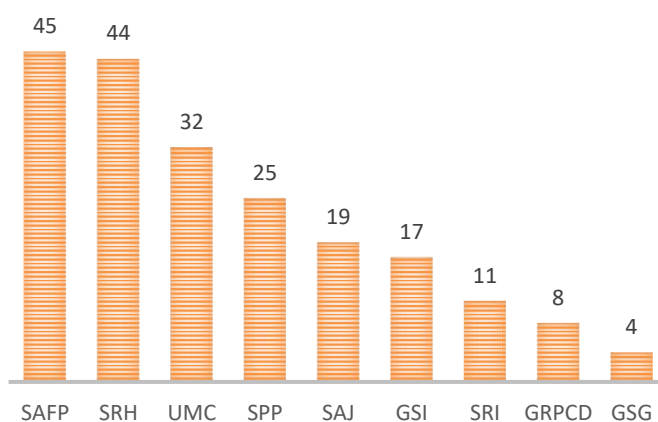


Gráfico 8 - N.º de participações por Direção de Serviço em 2019

Conforme indicado anteriormente, a taxa de abrangência em formação profissional alcançou 85% do efetivo da SG. No gráfico 9 verifica-se a abrangência de participantes face ao total do efetivo de cada DS/UO. Os SAFP e os Serviços de Apoio Jurídico (SAJ) alcançaram 100% de abrangência em formação profissional.

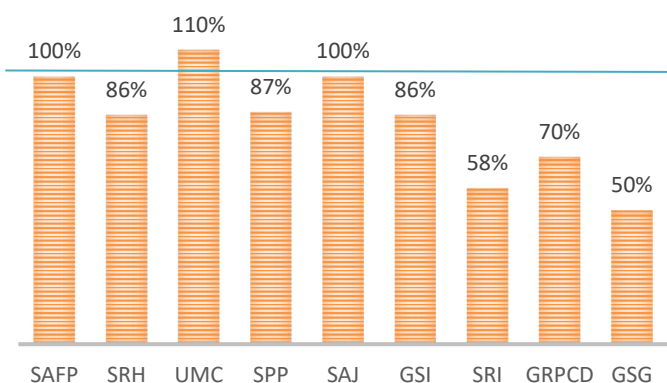


Gráfico 9 - Taxa de abrangência em formação por Direção de Serviço em 2019

alcançaram 100% de abrangência em formação profissional.

Importa referir que a superação dos 100% dos/as trabalhadores/as da UMC, resulta da participação em formação de uma trabalhadora, que no decorrer do ano deixou de desempenhar funções na SG.

3.4 SERVIÇOS/ORGANISMOS MAAC

A divulgação, sempre que possível, dos cursos realizados pela SG aos demais serviços Ministério do Ambiente e Ação Climática (MAAC), proporciona não só uma economia de recursos financeiros e a oportunidade de oferecer atividade formativa a um maior número de trabalhadores/as, como também a promoção da partilha de experiências e de questões comuns, potencialmente enriquecedoras para a aquisição de conhecimento.

Deste modo, registaram-se 151⁷ participações em formação pelos serviços/organismos distribuídas conforme indicado no gráfico 10.

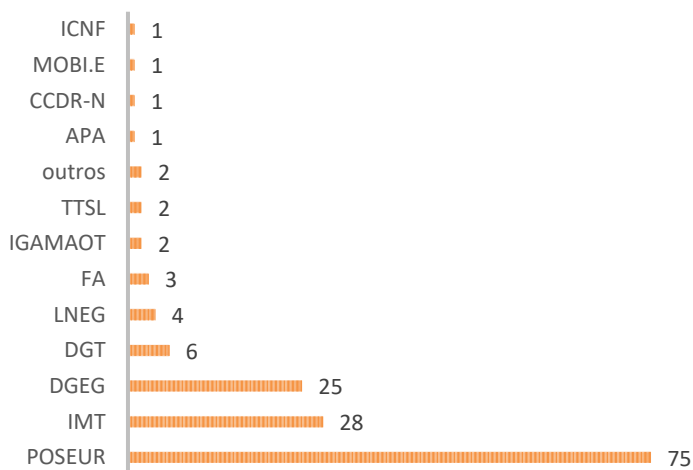


Gráfico 10 - Distribuição de participações em formação na SG por Serviço/Organismos em 2019

4. Caracterização das Ações de Formação

A formação realizada e frequentada pelos trabalhadores da SG, num total de 44 ações, conciliou as tipologias interna e externa.

É considerada formação interna a organizada e realizada nas instalações da SG, com recurso a entidades formadoras externas, credenciadas para o efeito.

Entende-se por formação externa a promovida por entidades que organizam e realizam iniciativas de formação, nas suas instalações, com interesse na melhoria da qualificação profissional dos recursos humanos.

Tal como nos anos anteriores, constata-se que as ações de formação externas realizadas, com incidência de 73%, sobressaem face às internas (gráfico 11).

Todavia, o maior número de participações reincide nas ações de formação internas (gráfico 12).

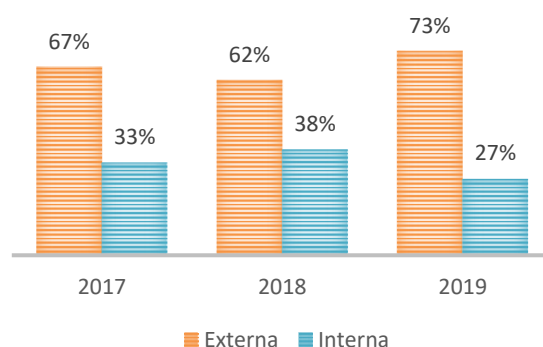


Gráfico 11 - Evolução das ações de formação Externas/Internas 2017-2019

⁷ Neste valor estão consideradas as participações nos cursos realizados pelo POSEUR nas instalações da SG.

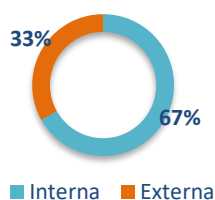


Gráfico 12 – Participações por tipo de formação em 2019

Estas tendências são justificadas, por um lado, porque o número de ações externas realizadas advém maioritariamente de conferências, seminários e ações de formação mais específicas para um número reduzido de trabalhadores/as, e, por outro lado, porque as ações internas incidem em áreas mais transversais, abrangendo um maior número de formandos, incluindo também, as ações de sensibilização destinadas a todos/as os/as trabalhadores/as.

Quanto à estrutura da formação, todas as ações foram de modalidade contínua, ou seja, destinada a trabalhadores/as com alguns conhecimentos técnicos, que importa, sobretudo, atualizar ou aperfeiçoar, frequentadas em regime presencial e 99% em regime laboral.

4.1 FORMAÇÃO EXTERNA

As ações de formação externa, realizadas fora das instalações da SG, foram organizadas, acompanhadas e avaliadas por entidades formadoras certificadas para o efeito.

As 32 ações de formação externa (tabela 5), abrangeram 68 participações da SG e totalizaram 978 horas de formação. Como já referido, em 2019 verificou-se um decréscimo na realização de formação profissional na SG, pelo que, face a 2018, a formação externa teve uma descida de 11 ações de formação e de 176 horas de formação.

O curso “Excel Avançado”, por ser considerado uma necessidade transversal a todos os serviços, foi divulgado aos Serviços/Organismos MAAC. Face ao número de manifestações de interesse recebidas, foram realizadas duas edições do curso, que contaram com 16 formandos externos à SG, totalizando 448 horas de formação.

Todas as ações realizadas externamente pertencem à tipologia de cursos de curta duração, ou seja, com duração igual ou inferior a 30 horas e a maioria foram seminários, conferências e *workshops*.

Tabela 5 - Ações de Formação Externas em 2019

Ação de Formação	Horas	Formandos			Volume de horas SG	Volume de horas SVC	Total Volume de horas
		SG	outros Svc	Total			
O RGPD na Contratação Pública	3	1		1	3		3
Conferência sobre as iniciativas legislativas de reforma do processo administrativo e tributário	8	2		2	16		16
Conferência Society 5.0: The Challenge of Sustainable Smart Societies	8	2		2	16		16
Saber elaborar pareceres e informações jurídicas	21	2		2	42		42
Conciliar vida pessoal, profissional e familiar	14	1		1	14		14
Comunicação Digital	14	1		1	14		14
Temas do Direito Administrativo	28	1		1	28		28
Auditoria Interna	14	2		2	28		28
Segurança e Saúde no Trabalho	14	1		1	14		14
Fórum O Gestor do Contrato Público	2	2		2	4		4
Conferência RGPD um ano depois	8	1		1	8		8
4th European Climate Change Adaptation Conference	22	1		1	22		22
Revisão de Textos: Olhar de lince para os erros da língua portuguesa	10	1		1	10		10
Workshop "Orçamentos com impacto de género 2019"	5	1		1	5		5
Seminário Procedimento Concursal e Vínculo de Emprego Público: As Novidades da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de Abril	3,5	1		1	3,5		3,5
A ADSE e a sua relação com as entidades empregadoras: regime de benefícios	4	2		2	8		8
Stresse no Trabalho - Causas e Consequências	3	2		2	6		6
Dia aberto à Inovação 1	7	1		1	7		7
Dia aberto à Inovação 2	7	1		1	7		7
Dia aberto à Inovação 3	7	1		1	7		7
Inovação na Gestão Pública: Gestão De Projetos	14	2		2	28		28
Conferências Abertas sobre a Inovação	3	2		2	6		6
Curso Geral de Segurança da Informação Classificada	15	3		3	45		45
Conferência do Ciclo de Inovadores na Administração Pública	2	1		1	2		2
Excel Avançado 1ª edição	28	6	9	15	168	252	420
Excel Avançado 2ª edição	28	8	7	15	224	196	420
2ª edição de Dev.Summit	7	1		1	7	0	7
CIBERTEMA - Como prevenir e comunicar internamente em situações de incidente,	2	1		1	2	0	2
ADSE Formação às Entidades Empregadoras	3	2		2	6	0	6
Assédio sexual e moral no local de trabalho – uma realidade	3,5	2		2	7	0	7
O regime da contratação pública após a revisão de 2017 do CCP	21	10		10	210	0	210
Comunicação Inclusiva – as obrigações do Estado na promoção da igualdade entre homens e mulheres	3,5	3		3	10,5	0	10,5
Total		68	16	84	978	448	1426

4.2 FORMAÇÃO INTERNA

As ações de formação realizadas nas instalações da SG incidem em áreas mais transversais, por forma a abranger um maior número de formandos e originar uma maior eficiência de recursos.

Na generalidade, estas ações de formação são divulgadas aos Serviços/Organismos MAAC. Na sequência da sua divulgação e dado ao número de manifestações de interesse recebidas, foram realizadas ações de formação internas só com participação dos/as trabalhadores/as dos demais serviços.

Os cursos “O regime da contratação pública e “O regime da contratação pública após a revisão de 2017 do CCP” foram solicitados pelo POSEUR para realização nas instalações da SG. Embora tenham participado 10 trabalhadores da SG no curso “O regime da

contratação pública após a revisão de 2017 do CCP”, estas participações estão consideradas nas ações de formação externas.

Deste modo, a SG realizou nas suas instalações um total de 19 ações de formação. Destas, 12 foram organizadas pela SG, 2 solicitadas pelo POSEUR e 5 ações, embora organizadas pela SG, destinaram-se aos/trabalhadores/as dos demais serviços MAAC.

No total registaram-se 272 participações, 137 das quais de trabalhadores/as da SG e um volume total de cerca de 2.208 horas de formação (tabela 6).

Tabela 6 - Ações de Formação Internas em 2019

Ação de Formação	Horas	Formandos			Volume de horas SG	Volume de horas SVÇ	Total Volume de horas
		SG	outros Svç	Total			
Inglês	25	8		8	200		200
Ação de Sensibilização Burnout 1 edição	1,5	25	7	32	37,5	10,5	48
Ação de Sensibilização Burnout 2 edição	1,5	19	1	20	28,5	1,5	30
Curso Básico Primeiros Socorros 1 edição	7		10	10		70	70
Curso Básico Primeiros Socorros 2 edição	7		10	10		70	70
Curso Básico Primeiros Socorros 3 edição	7		10	10		70	70
Curso Básico Primeiros Socorros 4 edição	7		10	10		70	70
Curso Básico Primeiros Socorros 5 edição	7		10	10		70	70
Curso Básico Primeiros Socorros 6 edição	7	2	8	10	14	56	70
Curso Básico Primeiros Socorros 7 edição	7	9	0	9	63		63
Ação de Sensibilização Burnout 3 edição	1,5	26	0	26	39		39
Ação de Sensibilização Burnout 4 edição	1,5	14	1	15	21	1,5	22,5
Lei do Pagamento e compromissos em atraso	14	10	1	11	140	14	154
Contencioso Administrativo	21	6	8	14	126	168	294
Elaboração de Peças Procedimentais no âmbito das TIC 1ª edição	14	6	6	12	84	84	168
Elaboração de Peças Procedimentais no âmbito das TIC 2ª edição	14	8	3	11	112	42	154
Contabilidade Analítica	21	4	8	12	84	168	252
O regime da contratação pública	7		37	37		259	259
O regime da contratação pública após a revisão de 2017 do CCP	21		5	5	0	105	105
TOTAL		137	135	272	949	1259,5	2208,5

5. Duração efetiva da formação

Em 2019 foram investidas 1927 horas em formação representando, face 2018 e 2017, um decréscimo de 2575 horas e cerca de 18 horas, respetivamente.

Tabela 7 - Volume de formação de 2017-2019

Ano	Plano	Extraplano	Auto formação	Interna	Externa
2017	1307	614,5	24	1365	580,5
2018	1974	2453	75	3348	1154
2019	972,5	897,5	57	949	978

Sendo que em 2018 os resultados obtidos resultaram da oportunidade de realização/participação em ações de formação financiadas pelo PORL2020, comparativamente a 2017, verifica-se que, no total, embora se tenha registado um menor volume de formação, existiu um aumento de cerca de 283 horas na formação extraplano, mais 33 horas em autoformação e cerca de mais 187 horas em formação externa.

Todas as ações de formação realizadas em 2019 (44) foram de curta duração, ou seja, tiveram uma carga horária inferior a 30 horas.

Cada formando teve uma média de 9,4 horas de formação (total de horas de formação/número total de participações). Este valor é justificado pelo facto de que metade das participações em formação foram em ações com duração inferior a 4 horas.

A distribuição das horas de formação por sexo, revela que 67% do seu volume foi usufruído pelas mulheres, ou seja, 1288 horas. Considerando que estas representam 69% do efetivo de trabalhadores da SG, a disparidade na distribuição do volume de formação é muito ligeira.

Relativamente ao número de horas de formação repartidas por cargo/carreira, a maior parcela coube aos técnicos superiores (1.452), como tem sido tendência nos últimos três anos (gráfico 13). Face a 2017 os técnicos superiores foram a única carreira/cargo que teve um acréscimo de horas de formação.

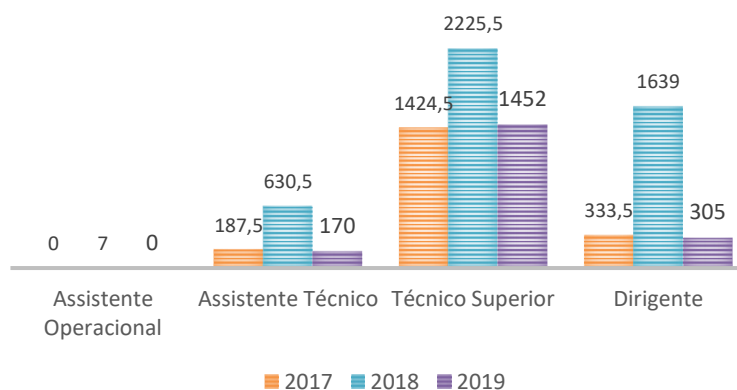
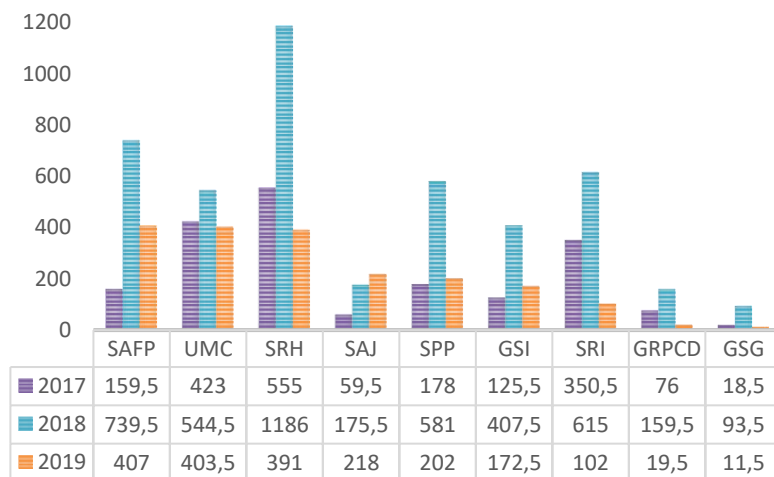


Gráfico 13 - Volume de formação por cargo/carreira 2017-2019

No que concerne ao volume de formação por direção de serviço (gráfico 14), os SAFP investiram 407 horas em formação o que corresponde a 21% do total de volume realizado.



Comparativamente a 2017, os SAFP e os SAJ foram os serviços com maior acréscimo de horas de formação, 247,5 e 158,5 respetivamente.

Gráfico 14 - Volume de formação por direção de serviço 2017-2019

6. Encargos com a formação

O plano de Formação 2019 previa um investimento em formação de cerca de 10 mil euros. Contudo, após cativação no orçamento inicial pela Direção Geral Orçamento (DGO), a rubrica atribuída à formação ficou com uma dotação de 5.400 euros. Durante o ano foi efetuado um reforço orçamental de cerca de 2.000 euros, sendo investido em formação um total de 7.435,03 euros.

Como se observa na tabela 8 o investimento em formação tem reduzido nos últimos anos, existindo, face a 2018, um decréscimo de cerca de 22%.

Tabela 8 - Custo por tipologia de formação 2017-2019

Ano	Custo Formação interna	Custo Formação externa	Custo Total
2017	7 554,38 €	2 443,50 €	9 997,88 €
2018	5 880,55 €	3 695,03 €	9 575,58 €
2019	4 213,27 €	3 221,76 €	7 435,03 €

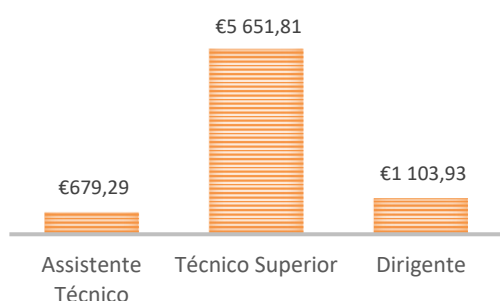


Gráfico 15 - Custo de formação na SG por Cargo/Carreira em 2019

Considerando as ações de formação realizadas com custo associado, o custo médio por formando foi de cerca de 91 euros. O custo médio por formando em ações de formação externa foi de cerca 111 euros, enquanto o custo médio por formando em ações de formação interna foi de cerca de 79 euros. Esta diferença de valores demonstra que a formação interna constitui uma vantagem para a SG, a vários níveis, incluindo no que se refere aos custos.

Os técnicos superiores apresentam 76% do encargo com formação, os dirigentes 14% e os assistentes técnicos cerca de 10%.

Considerando que as mulheres representam 73% do investimento em formação, e que o seu efetivo na SG, em 2019, era de 69%, a disparidade dos custos foi ligeira.

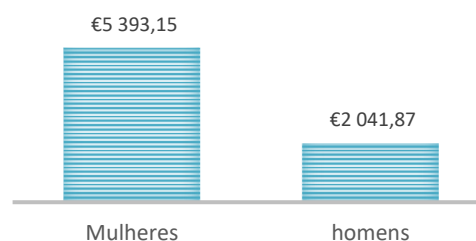


Gráfico 16 - Custos de formação na SG por sexo em 2019

7. Avaliação da formação

A avaliação da formação é um instrumento que permite aferir o nível de satisfação dos formandos com as ações de formação e recolher sugestões, por forma a possibilitar uma melhor adequação da qualidade e conceção do processo formativo.

Os parâmetros de avaliação das ações foram obtidos tendo por base um questionário de avaliação de reação preenchido pelos formandos, no final das ações de formação realizadas internamente.

O questionário era constituído por 17 questões distribuídas pelos grupos: Estrutura e Conteúdo da ação; Desempenho do Formador; Organização da Ação e Avaliação Global. Cada um dos grupos era avaliado de acordo com a seguinte escala: 1- Mau; 2 – Insuficiente; 3- Suficiente; 4 – Bom; 5 – Muito Bom. Os formandos poderiam também preencher um campo para indicação de outras ações de formação que gostariam de participar e um campo para comentários e sugestões de melhoria.

7.1 Análise e Avaliação dos Resultados

Os resultados apresentados reportam aos questionários de avaliação de reação realizados às ações de formação realizadas internamente, nomeadamente, 4 edições da Ação de sensibilização Burnout, 7 edições do Curso básico de Primeiros Socorros, 2 edições do curso Elaboração de Peças Procedimentais no âmbito das TI, curso de Inglês, curso Lei do Pagamento e Compromissos em Atraso, curso Contencioso Administrativo e curso Contabilidade Analítica.

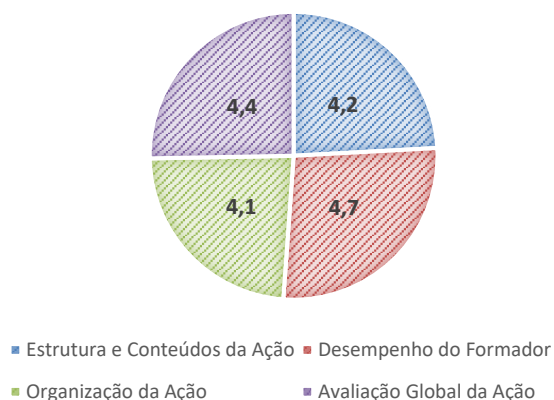


Gráfico 17 - Avaliação média global da formação na SG em 2019

Na análise do gráfico 17, verifica-se que de uma forma geral, as ações de formação desenvolvidas pela SG têm uma avaliação média de Bom, sendo o parâmetro “Desempenho do Formador”, com 4,7 o que obteve o maior grau de satisfação.

Relativamente ao parâmetro “Estrutura e Conteúdo da Ação”, a média da avaliação foi Bom (4,2). O indicador “Duração da Ação” refere um menor grau de satisfação pelo facto de, na generalidade, os formandos/as considerarem que as ações de formação deveriam ter maior duração.

ESTRUTURA E CONTEÚDO DA AÇÃO



Gráfico 18 - Avaliação média da Estrutura e Conteúdo das Ações em 2019

Com já referido o parâmetro “Desempenho do Formador”, foi o que registou a média mais elevada de satisfação (4,7), o que revela o cuidado e exigência na contratação de formadores com experiência nas matérias abordadas e em ministrar formação no setor público. Importa referir que o indicador “Documentação de apoio” obteve o menor grau de satisfação, porque muitos dos/as formandos/as preferem que os formadores/as disponibilizem as apresentações por si utilizadas no início das ações de formação e não após o seu término, opção adotada pela maioria dos formadores.

A “Organização da Ação” teve uma média de avaliação Bom (4,1). Numa abordagem mais informal com os formandos, foram indicados alguns aspetos menos positivos como a deficiente climatização da sala, a sua iluminação e sonoridade, que dificultaram a concentração e atenção durante as ações de formação.

Como ações de formação em que gostariam de participar, os/as formandos/as indicaram as áreas correspondentes às funções que desempenham, assim como as áreas de desenvolvimento das competências comportamentais e das competências digitais.

DESEMPENHO DO FORMADOR

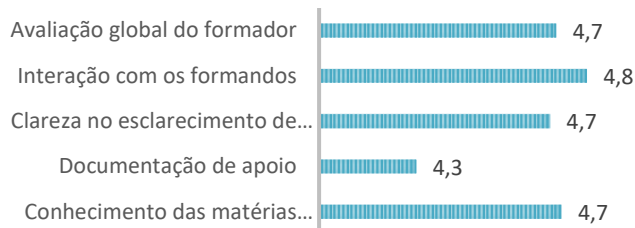


Gráfico 19 - Avaliação média do Desempenho do Formador em 2019

ORGANIZAÇÃO DA AÇÃO

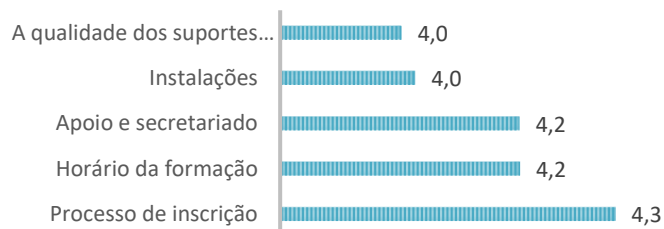


Gráfico 20 - Avaliação média da Organização da Ação

8. Conclusão

No ano de 2019, os constrangimentos orçamentais, continuaram a ser o maior desafio no cumprimento do Plano de Formação e na conciliação da adequabilidade das atividades formativas às necessidades identificadas junto dos/dos trabalhadores/as e dos/as respetivos/as dirigentes.

Nesse sentido, foi necessário conjugar a dotação disponível por forma a realizar pelo menos uma ação de formação direcionada para cada área de serviço na SG, assim como satisfazer as necessidades de desenvolvimento consideradas mais pertinentes para a prossecução das atividades dos diversos serviços.

Da análise efetuada nos últimos três anos de formação profissional realizada na SG, e conforme evidencia o gráfico 21, verifica-se que, face aos anos anteriores, os resultados obtidos em 2019 tiveram um decréscimo nos principais indicadores.

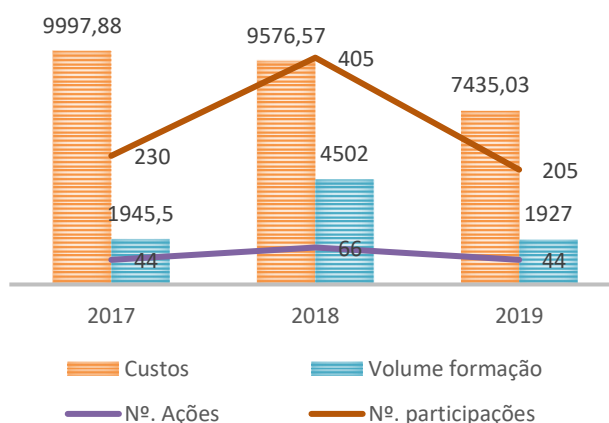


Gráfico 21 - Formação profissional realizada entre 2017-2019

Contudo, salientam-se os seguintes aspetos:

- Do universo de 115 trabalhadores, em 2019, frequentaram formação 98 pessoas, o que equivale a uma taxa de abrangência de 85%.
- Foram realizadas 44 ações de formação: 11 planeadas, 26 extraplano e 7 em regime de autoformação. As ações constantes no plano de formação 2019 tiveram uma execução de 50%.
- Registaram-se 205 participações que abrangeram 97% do efetivo de técnicos superiores, 76% dos dirigentes e 72% dos assistentes técnicos.
- Nas ações de formação organizadas pela SG, participaram 151 formandos dos outros serviços/organismos MAAC.
- Realizaram-se 32 ações de formação externas (73%) e 12 internas (12%).
- Totalizaram-se 1927 horas de formação, 978 horas em formação externa e 949 horas em formação interna.
- O investimento em formação foi de 7.435,03 euros, 4.213,27 euros em formação interna e 3.221,76 euros em formação externa, sendo o custo médio por formando das ações de formação com custos associados de 91 euros.
- A avaliação média das ações de formação internas foi de 4,3 (Bom).

Apesar das restrições orçamentais podemos afirmar que os resultados alcançados em 2019 foram positivos, na medida em que os indicadores propostos no Plano de Formação foram maioritariamente superados.

Contudo, importa referir que a superação de alguns dos indicadores, nomeadamente o número de formandos envolvidos e o volume de formação, resultou da realização das várias edições da ação de sensibilização que, pela sua importância não devem ser desvalorizadas, mas que efetivamente não correspondem à satisfação de necessidades formativas identificadas pelos/as trabalhadores/as.

Os resultados vertidos no presente relatório demonstram que, apesar da diminuição do investimento financeiro, se tem verificado um crescente interesse e participação, quer por parte dos trabalhadores, quer pelos dirigentes, nas questões que envolvem a formação profissional. Os dados indicam a existência de preocupação com a qualificação e valorização profissional, numa perspetiva de melhoria contínua na qualidade do serviço prestado pelos trabalhadores/as da SG.